**Уральский**

**информационный вестник № 5**

*периодическое печатное издание поселка Урал Рыбинского района*

Газета выходит с 06 февраля 2018 г. **16 апреля 2024 г.**

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ РЫБИНСКИЙ РАЙОН**

**УРАЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

11.04.2024 п. Урал 40-150Р

О внесении изменений в Решение Уральском сельсовета депутатов от 12 ноября 2013 года №26-98Р «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в поселке Урал Рыбинского района Красноярского края».

В соответствии с Федеральным законом от 29.11.2021 №384-ФЗ « О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году» Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 24 Устава Уральского сельсовета Рыбинского района Красноярского края ,учитывая протест Рыбинской межрайонной прокуратуры от 18.03.2024 №07-02-2024 ,Уральский совет депутатов решил:

1.Внести в Решение Уральского поселкового Совета депутатов № 26-98 от 12.11.2013 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в поселке Урал Рыбинского района Красноярского края ( в редакции решения от 08.02.2016 № 4-16Р») следующие изменения :

В Положении о бюджетном процессе в Уральском сельском совете Рыбинского района Красноярского края:

1. В статье 8 п.1 слова «и не может быть более 3%утвержденных решением о местном бюджете общего объема расходов» исключить.

2)Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Уральского совета депутатов по бюджетным, финансовым, экономическим вопросам и вопросам собственности (Косикину Л.А.)

3) Настоящее решение вступает в силу в день ,следующий за днем официального опубликования в газете «Уральский информационный вестник».

Председатель Уральского сельского Совета депутатов Л.А.Косикина

Глава Уральского сельсовета А.А.Пелиханов

Приложение к решению

Уральского сельского Совета депутатов

от 08.02.2016 г. № 4-16Р

(в редакции решения от 11.04.2024 № 40-150Р)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ в УРАЛЬСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ**

Настоящее Положение «О бюджетном процессе в Уральском сельсовете (далее – Положение) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации устанавливает порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, контроля за исполнением местного бюджета, осуществления бюджетного учета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

**Глава 1. Полномочия органов местного самоуправления**

**в сфере бюджетного процесса**

**Статья 1. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса являются:

1. Глава Уральского сельсовета;
2. Уральский сельский Совет депутатов (далее - представительный орган);

3) Администрация Уральского сельсовета (далее – местная администрация);

1. главные распорядители и распорядители бюджетных средств;
2. главные администраторы и администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета;
3. получатели бюджетных средств;
4. главные администраторы и администраторы доходов местного бюджета.

**Статья 2. Бюджетные полномочия представительного органа**

В сфере бюджетного процесса представительный орган обладает следующими полномочиями:

1. рассматривает и утверждает местный бюджет;
2. рассматривает и утверждает отчеты об исполнении местного бюджета;
3. осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп представительного органа, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами;
4. устанавливает порядок осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета контрольно-счетным органом;
5. осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Красноярского края, а также в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Уральский сельсовет.

**Статья 3. Бюджетные полномочия Главы Уральского сельсовета**

1. Глава Уральского сельсовета подписывает решение Уральского сельского Совета депутатов об утверждении местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

2. Подает ходатайство о введении временной финансовой администрации в Уральском сельсовете.

**Статья 4. Бюджетные полномочия местной администрации**

1. Администрация Уральского сельсовета обладает следующими полномочиями:

* 1. вносит в Уральский сельский Совет депутатов проект местного бюджета и необходимые сопроводительные материалы, проекты решений о внесении изменений и дополнений в местный бюджет, об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета;
  2. устанавливает порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями;
  3. устанавливает порядок формирования, ведения и утверждения ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями;
  4. устанавливает порядок финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий за счет средств местного бюджета;
  5. устанавливает порядок утверждения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг;
  6. устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;
  7. устанавливает порядок предоставления средств из местного бюджета при выполнении условий;
  8. устанавливает порядок определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными учреждениями, из местного бюджета;
  9. устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации;
  10. устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств;
  11. определяет порядок проведения реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетному кредиту;
  12. осуществляет управление муниципальным долгом Уральского сельсовета в соответствии с уставом Уральского сельсовета;
  13. осуществляет муниципальные заимствования от имени Уральского сельсовета;
  14. предоставляет муниципальные гарантии от имени Уральского сельсовета;
  15. устанавливает состав информации, вносимой в муниципальную долговую книгу, порядок и срок ее внесения;
  16. устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления Уральского сельсовета и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями;
  17. устанавливает порядок составления проекта местного бюджета;
  18. составляет проект местного бюджета;
  19. устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития Уральского сельсовета, одобряет прогноз социально-экономического развития Уральского сельсовета
  20. утверждает муниципальные программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств местного бюджета;
  21. определяет сроки реализации муниципальных программ в установленном порядке;
  22. устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации;
  23. устанавливает порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ и ее критерии;
  24. устанавливает порядок и сроки составления проекта местного бюджета;
  25. обеспечивает исполнение местного бюджета;
  26. предоставляют информацию, необходимую для осуществления парламентского контроля, представительному органу в пределах их компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
  27. утверждает генеральные условия эмиссии муниципальных ценных бумаг Уральского сельсовета;
  28. организует бюджетный учет, составляет отчеты об исполнении местного бюджета;
  29. осуществляет бюджетные полномочия финансового органа, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации;
  30. осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Красноярского края и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Уральского сельсовета.

**Статья 5. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в Уральском сельсовете**

1. Бюджетные полномочия контрольно-счетного органа по осуществлению муниципального финансового контроля определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Глава 2. Доходы и расходы местного бюджета**

**Статья 6. Доходы местного бюджета**

1. Доходы местного бюджета формируются за счет налоговых, неналоговых доходов и безвозмездных поступлений, подлежащих зачислению в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.
2. Муниципальные правовые акты Уральского сельского Совета депутатов о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных налогах, муниципальные правовые акты Уральского сельского Совета депутатов, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), должны быть приняты до 1 ноября .

**Статья 7. Формирование расходов местного бюджета**

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств местного бюджета.
2. Бюджетные ассигнования из местного бюджета предоставляются в формах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 8. Резервный фонд местной администрации**

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда администрации Уральского сельсовета.

Размер резервного фонда администрации Уральского сельсовета устанавливается решением Уральского сельского Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год.

1. Средства резервного фонда местной администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.
2. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации устанавливается местной администрацией.

Бюджетные ассигнования резервного фонда местной администрации, предусмотренные в составе местного бюджета, используются по решению местной администрации.

1. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении местного бюджета.

**Статья 9. Осуществление расходов, не предусмотренных местным бюджетом**

1. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение представительного органа о местном бюджете либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение представительного органа о местном бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в местный бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов местного бюджета.

2. Если принимается закон или другой нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись ни одним публично-правовым образованием, указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в местный бюджет.

**Статья 10. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы утверждаются местной администрацией.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о местном бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов местного бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом местной администрации муниципального образования.

3. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные местной администрацией.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о местном бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации.

По результатам указанной оценки местной администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

**Статья 11. Ведомственные целевые программы**

В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном местной администрацией.

**Глава 3. Составление проекта местного бюджета**

**Статья 12. Основы составления проекта местного бюджета**

* 1. Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования Уральский сельсовет в целях финансового обеспечения его расходных обязательств. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются местной администрацией в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями представительного органа, принятыми с соблюдением норм Бюджетного кодекса Российской Федерации.
  2. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа, за исключением решения о бюджете[[1]](#footnote-1).

**Статья 13. Организация работы по составлению проекта местного бюджета**

* 1. Составление проекта местного бюджета основывается на:
     1. Бюджетном послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
     2. Основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;
     3. Основных направлениях таможенно-тарифной политики Российской Федерации;
     4. Прогнозе социально-экономического развития;
     5. Бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;
     6. Государственных (муниципальных) программах (проектах государственных (муниципальных) программ, проектах изменений указанных программ).
     7. прогнозе социально-экономического развития поселка Урал основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

2.Работа по составлению проекта местного бюджета начинается на основании нормативного правового акта местной администрации, в котором определяются порядок и сроки осуществления мероприятий, связанных с составлением проекта местного бюджета, работой над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом местного бюджета.

3.Местная администрация вправе получать необходимые для составления проекта местного бюджета сведения юридических лиц.

**Статья 14. Прогноз социально-экономического развития поселка Урал**

* 1. Прогноз социально-экономического развития поселка Урал разрабатывается на период не менее трех лет.

Прогноз социально-экономического развития поселка Уралежегодно разрабатывается в порядке, установленном местной администрацией.

Разработка прогноза социально-экономического развития поселка Урал на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) осуществляется по соглашению с администрацией Рыбинского района.

Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения

параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития поселка Уралприводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

Изменение прогноза социально-экономического развития поселка Урал в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

* 1. Прогноз социально-экономического развития поселка Урал одобряется местной администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в представительный орган.

**Статья 15. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета**

1. Одновременно с проектом решения о бюджете в представительный орган представляются документы и материалы в соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. В случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ.

3. В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о местном бюджете.

**Глава 4. Рассмотрение проекта и утверждение решения о местном бюджете**

**Статья 16. Основы рассмотрения и утверждения местного бюджета.**

1. В решении о местном бюджете содержатся основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами представительного органа (кроме решения о бюджете).

2. Решением о местном бюджете утверждаются показатели местного бюджета в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

Изменение параметров планового периода местного бюджета осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа.

4. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

5. Решением о местном бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о местном бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов местного бюджета.

6. По проекту местного бюджета и отчету о его исполнении за отчетный финансовый год проводятся публичные слушания в порядке, установленном Уставом Уральского сельсоветаи (или) нормативными правовыми актами представительного органа.

**Статья 17. Внесение проекта решения о бюджете в представительный орган**

1. Местная администрации вносит проект решения о местном бюджете в представительный орган не позднее 15 ноября текущего года.

2. Председатель представительного органа направляет проект решения о бюджете, соответствующие документы и материалы в определенную им постоянную комиссию по рассмотрению проекта местного бюджета (далее - комиссия по бюджету) для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям настоящего Положения.

3. На основании заключения комиссии по бюджету председатель представительного органа принимает решение о том, что проект решения о бюджете, соответствующие документы и материалы принимаются к рассмотрению представительным органом, либо подлежит возврату на доработку Главе местной администрации, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям настоящего Положения.

Доработанные проект решения о бюджете, соответствующие материалы и документы должны быть представлены в представительный орган в недельный срок.

4. Проект решения о бюджете, соответствующие материалы и документы, внесенные с соблюдением требований настоящего Положения, в течение трех дней направляется председателем представительным органом во все постоянные комиссии представительного органа.

**Статья 18. Порядок подготовки проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) к рассмотрению**

1. Субъекты права законодательной инициативы в течение 10 рабочих дней вправе направить в комиссию по бюджету свои поправки и предложения о принятии или об отклонении представленного проекта решения.

2. Комиссия по бюджету рассматривает предложения и поправки субъектов права законодательной инициативы и готовит заключение, содержащее рекомендации по поступившим предложениям и поправкам.

**Статья 19. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)**

1. Представительный орган рассматривает проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с регламентом представительного органа Уральского сельсовета.
2. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в включает в себя:
   1. обсуждение прогноза социально-экономического развития поселка Урал на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) и основных направлений бюджетной и налоговой политики поселка Урал;
   2. обсуждение основных характеристик местного бюджета:
      * общего объема доходов и расходов местного бюджета в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);
      * верхнего предела муниципального долга поселка Урал на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и каждого года планового периода);
      * дефицита (профицита) местного бюджета.
   3. голосование по поправкам, поданным в соответствии с пунктом 1 статьи 19 настоящего Положения.

4.Порядок рассмотрения решения о бюджете и его утверждения, определенный законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования, должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса РФ.

**Статья 20. Внесение изменений и дополнений в решение представительного органа о местном бюджете**

Местная администрации вносит в представительный орган проекты решений о внесении изменений в решения представительного органа о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

Одновременно с проектом указанного решения представляются следующие документы и материалы:

* 1. ожидаемые итоги социально-экономического развития в текущем финансовом году и уточненный прогноз социально-экономического развития поселка Урал в плановом периоде;
  2. сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;
  3. оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;
  4. пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

**Глава 5. Исполнение местного бюджета**

**Статья 21. Исполнение местного бюджета по доходам и расходам**

1. Исполнение бюджетов по доходам предусматривает:
2. зачисление на единый счет местного бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Красноярского края, решением представительного органа о местном бюджете и иными и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, и иных поступлений в бюджет;
3. перечисление излишне распределенных сумм, возврат уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;
4. зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;
5. уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
6. перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.
7. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:
8. принятие бюджетных обязательств;
9. подтверждение денежных обязательств;
10. санкционирование оплаты денежных обязательств;
11. подтверждение исполнения денежных обязательств.
12. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий, в соответствии с платежными документами.

1. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным местной администрацией в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

1. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

**Статья 22. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета**

Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в [порядке](consultantplus://offline/ref=B2A86D487906D2ADA565EDB6CE33744B771088C5B359FF72310B0745D11A1E70430B991604B48932oDTBH), установленном местной администрацией в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном местной администрацией.

**Статья 23. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета**

Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

-счетного органа, открытых в установленном порядке.

**Статья 24. Составление бюджетной отчетности**

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств местного бюджета представляют сводную бюджетную отчетность в местную администрацию в установленные сроки.

2. Бюджетная отчетность Уральского сельсовета составляется местной администрацией на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность Уральского сельсовета является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением представительного органа.

**Статья 26. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря.
2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.
3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете местного бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.
4. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

1. Местная администрация устанавливают порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

**Глава 6. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности. Муниципальный финансовый контроль**

**Статья 27. Муниципальный финансовый контрол**

Муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с полномочиями органов муниципального финансового контроля по формам, видам и методам, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 28. Порядок представления отчетности об исполнении местного бюджета и отчета об исполнении местного бюджета за истекший финансовый год**

1. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается местной администрацией.

2. Отчет об исполнении местного бюджета за истекший финансовый год представляется главой местной администрации в представительный орган в форме проекта решения представительного органа не позднее 1 мая текущего года.

Отчет об исполнении местного бюджета должен по структуре соответствовать решению представительного органа о местном бюджете на отчетный год, включая приложения.

Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

Решением об исполнении местного бюджета также утверждаются иные показатели, установленные муниципальным правовым актом представительного органа для решения об исполнении бюджета.

**Статья 29. Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета[[2]](#footnote-2)**

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в представительном органе подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

 2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно-счетным органом администрации Рыбинского района по соглашению.

3. Местная администрация представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

 4. Контрольно-счетный орган Рыбинского района готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется контрольно-счетным органом в представительный орган с одновременным направлением в местную администрацию.

**Статья 30. Рассмотрение отчета об исполнении местного бюджета представительным органом**

1. Отчет об исполнении местного бюджета в течение трех дней направляется председателем представительного органа во все комиссии представительного органа.
2. На заседании представительного органа заслушивается доклад Главы местной администрации либо, по его распоряжению другое лицо об исполнении местного бюджета.
3. По итогам обсуждения и рассмотрения отчета об исполнении местного бюджета представительный орган принимает одно из следующих решений:
4. об утверждении отчета об исполнении местного бюджета и принятии соответствующего решения представительного органа;
5. об отклонении отчета об исполнении местного бюджета, если при его исполнении были допущены нарушения Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения представительного органа о местном бюджете.

В случае отклонения представительным органом решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ РЫБИНСКИЙ РАЙОН**

**УРАЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

11.04.2024 п. Урал № 40-151Р

**О проведении публичных слушаний**

**по проекту решения Уральского**

**сельского Совета депутатов**

**«О внесении изменений и дополнений**

**в Устав Уральского сельсовета»**

На основании ст. 28 Закона Российской Федерации от 06.10.2003г.

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст.36 Устава Уральского сельсовета, Положением о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Уральский сельсовет» Уральский сельский Совет Депутатов **РЕШИЛ:**

**1.** Провести публичные слушания **по проекту решения** Уральскогосельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Уральского сельсовета Рыбинского района Красноярского края»

1. Назначить публичные слушания на 17 мая 2024 в 14.00 часов в здании администрации Уральского сельсовета по адресу: п. Урал ул. Первомайская д. 4
2. Утвердить состав комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний :

Косикина Л.А. - председатель Уральского сельского Совета

депутатов-председатель комиссии

Самалыга Л.С. - депутат Уральского сельского Совета

депутатов, секретарь комиссии

Панарина Н.А. - заместитель главы администрации Уральского

Сельсовета;

Кисель Н.В. - депутат Уральского сельского Совета депутатов

**5**. Комиссии в своей работе по организации подготовки к публичным слушаниям и проведению публичных слушаний руководствоваться Положением о публичных слушаниях в поселке Урал .

**6.** Рекомендации и предложения по проекту решения Уральского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Уральского сельсовета Рыбинского района Красноярского края» направлять в комиссию по адресу: п. Урал, ул. Первомайская, д. 4 Уральский сельский Совет депутатов, тел. 2-52-40 до 06.05.2024 года.

**7.** Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит опубликованию в газете «Уральский информационный вестник».

**8.**  Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Уральского сельского Совета депутатов по социальным вопросам.

Председатель Уральского Сельского Совета депутатов Л.А.Косикина

Глава Уральского сельсовета А.А. Пелиханов

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ РЫБИНСКИЙ РАЙОН**

**УРАЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

**ПРОЕКТ**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2024 *п. Урал*  № \_\_\_\_\_

О внесении изменений в Устав Уральского сельсовета

Рыбинского района

В целях приведения Устава Уральского сельсовета Рыбинского района Красноярского края в соответствие с требованиями федерального и краевого законодательства, руководствуясь статьями 20,24,57 Устава Уральского сельсовета Рыбинского района Красноярского края, Уральский поселковый Совет депутатов РЕШИЛ:

**1.** Внести в Устав Уральского сельсовета Рыбинского района Красноярского края следующие изменения:

**1.1. в статье 4:**

**- в пункте 7 слова** «устанавливающие правовой статус организаций» **заменить словами** «муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций»;

**- в пункте 10:**

**в абзаце первом слово** «дополнительно» **исключить;**

**абзац второй исключить;**

**1.2. подпункт 12 пункта 1 статьи 7 изложить в следующей редакции:**

«12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;»;

**1.3. в подпункте 12 пункта 2 статьи 13 слова** «или объединения с городским округом» **исключить;**

**1.4. в подпункте 1 пункта 1 статьи 14 слова** «, вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов» **исключить;**

**1.5.** **в пункте 3 статьи 17 слова** «устанавливающие правовой статус организаций» **заменить словами** «муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций»;

**1.6. в подпункте 6 пункта 1 статьи 19 слова** «или объединения с городским округом» **исключить;**

**1.7.** **в пункте 7.1 статьи 24 слова** «устанавливающие правовой статус организаций» **заменить словами** «муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций»;

**1.8. в статье 47.2:**

**- в пункте 1 слова** «шести лет» **заменить словами** «пяти лет»;

**- в пункте 3 слова** «шесть лет» **заменить словами***«*пять лет»**, слова** «четыре процента» **заменить словами** «пять процентов»;

**1.9. статью 59 дополнить пунктом 5 следующего содержания:**

«5. Действие подпункта 24 пункта 1 статьи 7 приостановлено до 01.01.2026 г. в соответствии с Законом Красноярского края от 22.12.2023 № 6-2405 «О приостановлении действия подпункта «л» пункта 1 статьи 1 Закона края «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Красноярского края».».

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу Уральского сельсовета.

3. Глава Уральского сельсовета обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированное настоящее Решение в течение семи дней со дня поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю уведомления о включении сведений о настоящем решении в государственный реестр уставов муниципальных образований Красноярского края.

4. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Председатель Уральского Сельского Совета депутатовЛ.А. Косикина

Глава Уральского сельсовета А.А. Пелиханов

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ РЫБИНСКИЙ РАЙОН**

**УРАЛЬСКИЙ ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

* + 1. **№42-162Р**

**О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕТУ РЕШЕНИЯ  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ПОСЕЛКА УРАЛ И**

**УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ**

В соответствии со статьями 28, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» руководствуясь статьей 20 Устава поселка Урал, Уральский поселковый Совет депутатов **Р Е Ш И Л:**

**1.** Утвердить Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав поселка Урал и участия граждан в его обсуждении согласно приложению.

**2.** Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**3.** Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на заместителя председателя Уральского поселкового Совета депутатов.

Глава поселка А.Т.Титова

Приложение

к Решению № 42-162Р

Уральского поселкового Совета

от 27.07.2009 года

**ПОРЯДОК**

**УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ**

**«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ПОСЕЛКА УРАЛ»**

**И УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и направлен на реализацию прав граждан на участие в обсуждении изменений, вносимых в Устав поселка.

2. Проект решения поселкового Совета о внесении изменений в Устав поселка (далее -проект решения) подлежит официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения поселковым Советом данного проекта решения с одновременным опубликованием настоящего Порядка.

3. Предложения по проекту решения могут вносится гражданами Российской Федерации, проживающими на территории поселка Урал и обладающими избирательным правом.

4. Предложения по проекту решения подаются в поселковый Совет в письменном виде в течение 15 дней со дня его опубликования и передаются в комиссию по подготовке публичных (общественных) слушаний (далее – комиссия), образуемую в соответствии с Решением поселкового Совета № 42-162Р от 27.07.2009 года «О проведении публичных слушаний по проекту решения Уральского поселкового Совета депутатов»

В индивидуальных предложениях граждан должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства и личная подпись гражданина.

Коллективные предложения граждан принимаются с приложением протокола собрания граждан с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства лица, которому доверено представлять вносимые предложения.

5. Предложения, внесенные с нарушением требований, установленных настоящим Порядком, рассмотрению не подлежат.

6. Комиссия рассматривает поступившие предложения не позднее 5 дней после окончания срока поступления предложений по проекту решения.

7. Инициаторы предложений вправе присутствовать, принимать участие в обсуждении своих предложений на заседании комиссии, для чего аппарат поселкового Совета заблаговременно информирует их о месте и времени заседания комиссии.

По результатам обсуждения, в срок, установленный пунктом 6 настоящего Порядка, комиссия принимает решение о вынесении поступивших предложений по проекту решения на публичные (общественные) слушания либо отклоняет их. В случае если инициаторы не присутствовали на заседании комиссии при обсуждении внесенных ими предложений, комиссия информирует их о принятом решении.

8. Проект решения, а также вынесенные на публичные (общественные) слушания предложения граждан подлежат обсуждению на публичных (общественных) слушаниях в порядке, установленном поселковым Советом в срок не позднее 5 дней до дня рассмотрения проекта решения на сессии поселкового Совета.

9. Итоговые документы публичных (общественных) слушаний направляются комиссией в поселковый Совет на следующий рабочий день после проведения публичных (общественных) слушаний и учитываются депутатами при рассмотрении проекта решения на сессии поселкового Совета.

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ РЫБИНСКИЙ РАЙОН**

**УРАЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

**11.04.2024** п. Урал № 40-152Р

**Об отмене решений Уральского поселкового Совета депутатов**

Руководствуясь , ст.2 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», п.3 ч.1 ст.3 Федерального закона от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов , Уставом Уральского сельсовета, Уральский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1.Решение от 13.07.2012 № В-50р Уральский поселковый Совет депутатов Рыбинского района Красноярского края «[О досрочном сложении полномочий главы поселка Урал Костина В.В](about:blank?act=af746412-55cc-4809-9999-924e95e91792)» считать утратившим силу.

2. Решение от 13.07.2012 № В-51-р Уральский поселковый Совет депутатов Рыбинского района Красноярского края «[О временном возложении полномочий главы поселка Урал на заместителя главы поселка Хабарову Г.В.](about:blank?act=03872fbb-b12c-4aa1-bf36-1b5eec6675ed)» считать утратившим силу.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Уральский информационный вестник »

Председатель Уральского сельского Совета депутатов Л.А. Косикина

Глава Уральского сельсовета А.А. Пелиханов

**Уральский**

**информационный вестник № 5 16.04.2024г.**

*периодическое печатное издание поселка Урал Рыбинского района*

Учредитель: Уральский сельский Совет депутатов

Ответственный за выпуск: Шапкова Л.В. Тираж: 50 экз. Бесплатно.

Адрес издателя: п.Урал, ул.Первомайская, 4,

тел.2-52-38

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)